



FORRETNINGSBETINGELSER OG TAKSTBLAD 2016-2



Romo
Service Base at the North Sea

Indholdsfortegnelse

Skibsafgift	4
Takster	4
Bestemmelse for anløb	4
Fritagelse for skibsafgift	4
Vareafgift	5
Ad. 14 Fiske og skaldyr	5
Fritagelse for vareafgift	6
Afgivelse af oplysninger	6
Arealleje	6
Lejevilkår	6
Ad. 1 Oplægning af gods	7
Ad. 3. Arealleje	7
Kajafgift	7
Udlejning af kontor- og lagerfaciliteter	7
Faciliteter og mandskab	8
Faciliteter	8
Bedding	8
Mandskab	8
Regulativ for terminaludstyr	9
Brug af terminaludstyr	9
Bestilling af terminaludstyr	9
Andre serviceydelser	10
El- og vand til skibe	10
Brændstof til skibe	10
El og vand til areallejere samt lejere af kontor- og lagerfaciliteter	11
Rengøring af arealer	11
Affald	11
Ansvarsbegrænsning	12

Kontakt

Rømø Havn
Havnepladsen 6
6792 Rømø

Tlf.: +45 74 75 52 45

info@portromo.dk
www.portromo.dk

Forretningsbetingelserne og takstblad er gældende for Rømø Havn fra og med 1. august 2016.

Alle takster er, med mindre andet fremgår, angivet eksklusiv moms samt øvrige offentlige afgifter og kan ændres uden forudgående varsel. Hvor normal arbejdstid er nævnt gælder driftsafdelingens arbejdstid.

Der tages forbehold for trykfejl.

Skibsafgift

Alle skibe, fartøjer og andre flydende enheder skal betale skibsafgift for at benytte Rømø Havn. Skibsafgiften påhviler skibet og beregnes på baggrund af fartøjets BT, som fremgår af fartøjets målebrev.

Takster

Skibsafgift	Enhed	DKK
a. Enkeltanløb Der faktureres for minimum 500 BT	Pr. BT	2,50
b. Månedsafgift Der faktureres for minimum 500 BT	Pr. BT	6,50
c. Linjefart	Pr. BT	Efter aftale
d. Crew transfer vessels og serviceskibe	Pr. påbegyndt uge	Efter aftale

Ad b.: Månedsafgiften betales forud til Rømø Havn og giver ret til et ubegrænset antal anløb inden for den pågældende kalendermåned. Månedsafgift tilbagebetales ikke, selv om skibet på grund af havari eller anden årsag ikke kan anløbe havnen i hele den pågældende måned.

Bestemmelse for anløb

Et skib anses for at henligge i Rømø Havn fra ankomstdagen. Skibsafgiften beregnes af hele bruttotons (BT) og oprundes til hele tons.

Skibsafgiften dækker skibets henliggende i maksimum 14 dage inkl. ankomstdagen. Henligger skibet i mere end 14 dage, betales der for de næste 14 dage og følgende perioder i stedet for en skibsafgift, en lejeafgift efter Rømø Havns afgiftsregulativ (se "Kajafgift").

Fritagelse for skibsafgift

En række fartøjer er fritaget for skibsafgift. Det gælder følgende:

- Skibe indregistreret til fiskeri, når de anvendes efter deres formål og fangst landes i Rømø Havn.
- Skibe, som tilhører danske eller fremmede statsmyndigheder, og som ikke medfører gods eller passagerer.
- Skibe, der alene har anløbet Rømø Havn for olie, proviant eller andre skibsfornødenheder eller for at søge lægehjælp, for ilandsætning af syge, skibbrudne eller lig.
- Skibe, der udelukkende ind- eller udfører varer og materiel til Rømø Havns eget brug, samt skibe, der udelukkende anvendes ved anlægs- og vedligeholdelsesarbejder, som udføres for havnens regning.
- Skibe, der anløber havnen for at benytte bedding for reparation, når de ikke samtidig ind- eller udskiber ladninger.

Vareafgift

Der betales en vareafgift for varer, som losses, lastes eller på anden måde sø- eller landsættes på Rømø Havn. Skibsfører, mægler eller rederi skal skriftligt angive varernes art og mængde.

Vareafgift	Enhed	DKK
1. Projektlaster eks. Vindmølledele, offshore-elementer m.v. (min DKK 500,-)	Pr. ton	13,50
2. Brændbare stoffer, olie, gas, træpiller, flis m.m. (min DKK 500,-)	Pr. ton	13,50
3. Bygningsmateriale, træ (uforarbejdet og groft forarbejdet), betonvarer, klinker m.m. (min DKK 500,-)	Pr. ton	7,00
4. Uforarbejdede metaller og metalskrot (min DKK 500,-)	Pr. ton	7,00
5. Agro produkter, kartofler, roer, foderærter, korn m.v. (min DKK 500,-)	Pr. ton	7,00
6. Sten, grus, sand, skærver, jord	Pr. ton	4,00
7. Containere	Pr. enhed	150,00
8. Busser med færge	Pr. enhed	30,57
9. Campingvogne, autocampere med færge	Pr. enhed	20,38
10. Færgegods (uanset typer)	Pr. tons	10,39
11. Motorcykler med færge	Pr. enhed	10,19
12. Personbiler med færge	Pr. enhed	6,75
13. Passagerer med færge	Pr. person	1,02
14. Fisk og skaldyr, der losses fra fiskefartøjer i uforarbejdet eller forarbejdet stand	2,2% af værdien i første led	

Ad. 14. Fisk og skaldyr.

Værdiafgiften af fisk og skaldyr betales af modtageren (auktion, fiskehandler, fiskeopkøber), der skriftligt skal angive beregningsgrundlaget til Rømø Havn. Angivelsen kan efter tilladelse fra havnen afgives for et nærmere bestemt tidsrum, dog højst en måned.

Aftageren har pligt til på havnens forlangende at specificere indkøbene, ligesom førere af ovennævnte fartøjer har pligt til, også på havnens forlangende, skriftligt at give oplysninger om lastens værdi og vægt, samt til hvem den er solgt.

Fritagelse for vareafgift

Følgende varer er fritaget for vareafgift

a. Varer til skibets eget brug
b. Varer og materiel til havnens eget brug
c. Varer, der overlosses fra skib til skib uden at have været landsat, er fritaget ved lastning under forudsætning af, at der er betalt fuld vareafgift ved losning
d. For varer, der ankommer med skib, og for hvilke der er betalt indgående vareafgift til Rømø Havn, svares ingen vareafgift ved videretransport under forudsætning af, at varerne efter losning ikke er forarbejdet eller behandlet, herunder emballering, samt at videretransporten sker inden for 12 måneder efter losningen.

Afgivelse af oplysninger

Vareejer eller dennes repræsentant (skibsføreren eller skibets agent) skal til Rømø Havn afgive de oplysninger, der er nødvendige for beregning og opkrævning af skibs- og vareafgifter samt oplysninger omkring vand, skibsassald og slop.

Rederiet eller rederiets agent skal endvidere til Rømø Havn afgive nødvendige oplysninger om skib, passagerer og ladning, herunder om medførte befordringsmidler, container mv., til statistisk brug.

Ovenstående oplysninger skal sendes til havnekontoret til info@portromo.dk

Arealleje

Lejevilkår

Rømø Havn råder over landarealer med tilhørende baglandsarealer herunder også kontorlokaler og lagerhaller.

Ifølge Havneloven, så sker udlejning primært til havnerelaterede virksomheder. Såfremt dette ikke er muligt, vil der ske udlejning til øvrige virksomheder.

For alle lejemål forpligter lejerer sig til en omsætningsgaranti i form af tilførte vareafgifter (minimumsgaranti).

Indgåelse af faste lejemål kræver Havnebestyrelsens godkendelse, men havnekontoret er bemyndiget til at indgå midlertidige lejemål.

Arealleje	Enhed	DKK
1. Oplægning af gods	m ² /døgn (min. 100 m ²)	1,00
2. Korttidsoplægning af gods	m ² /måned (min. 100 m ²)	12,00
3. Arealleje på kontrakt	m ² /år	Fra 22,98
4. Omsætningsgaranti på bebygget areal (nye kontrakter)	Arealleje x 3/år	Arealleje x 3
5. Arealleje til containere 10 og 20 fods (40 fods container =kr.2.000,- pr. md.)	Container pr. måned	1.000,00
6. Arealleje, restauration	m ² /år	45,13

Ad. 1 Oplægning af gods.

Gods, som skal lastes i skib eller, som er losset fra skib, kan henligge vederlagsfrit i én uge regnet fra og med dagen for oplægnings begyndelse. Henligger godset mere end én uge fra 1. oplægningsdag, så er havnen berettiget til at opkræve en leje på 1,- kr. /m² pr. påbegyndt uge. Der opkræves leje for minimum 100 m².

Ad. 3 Arealleje

Kontakt venligt havnekontoret for leje af havnens ledige baglandsarealer.

Ad. 5 Arealleje til containere.

Placering af containere skal altid aftales med Havnekontoret. Ønskes placering på kajen gælder specialpris. Kontakt venligst Havnekontoret.

Kajafgift

For alle skibe og fartøjer (inkl. Ikke-aktive fiskekuttere), som med havnekontorets tilladelse henligger i mere en 2 uger i havnen, SKAL Havnekontoret kontaktes for aftale af pris for liggeperioden.

Udlejning af kontor- og lagerfaciliteter.

Rømø Havn råder over 5 lagerhaller, som kan lejes i korte eller længere perioder.

- 2 isolerede lagerlokaler hhv. 180 & 100 m²
- 1 lagerlokale på 500 m². Det er åbent ud mod Beddingen.
- 1 ikke-isoleret lagerlokale på 450 m² med højt til loftet – ved siden af den åbne lagerbygning ud mod Beddingen.
- 2 ikke-isolerede lagerbygninger på hver 200 m².

Rømø Havn råder over ca. 1100 m² kontorlokaler til udlejning.

Vedr. udlejningspriser, kontakt venligst Havnekontoret.

Faciliteter og mandskab

Faciliteter

Taksterne beregnes fra det tidspunkt, hvortil terminaludstyret er bestilt.
Minimumsafregning er en halv time.

Faciliteter	Enhed	DKK
1. Leje af Manitou inkl. Fører	Per time	816,-
2. Leje af varmt vands højtryksrensere	Per time	300,-
3. Leje af rullestillads	Per dag	250,-
4. Leje af stigetårn	Per dag	500,-

Bedding

Vedr. priser på ophaling, søsætning, standplads m.m. – kontakt venligst Havnekontoret.

Mandskab

Mandskab	Enhed	DKK
1. Servicearbejder	Per time (hverdage 7.00-15.30)	400,-
2. Servicearbejder	Per time (weekend/helligdage samt hverdage 15.30-7.00)	800,-
3. Trosseføring hverdage mellem kl. 7-15.30	Per gang	500,-
4. Trosseføring hverdage mellem kl. 15.30-7 samt weekend og helligdage.	Per gang	750,-

Regulativ for terminaludstyr

Brug af terminaludstyr

Udstyret udlejes ikke til opgaver uden for havneområdet.

Såfremt der opstår en skade under terminaludstyrets arbejde, så er Rømø Havns ansvar begrænset til skader, som skyldes fejl eller mangler ved selve udstyret eller førerens betjening.

Rømø Havn påtager sig intet ansvar for terminaludstyrets uforstyrrede drift.

Lejeren har ansvaret for, at overholde Arbejdstilsynets gældende regler samt pligt til at gøre sig bekendt med bestemmelserne i nærværende regulativ.

Bestilling af terminaludstyr

Terminaludstyret bestilles på havnekontoret med rimelig varsel.

Til brug i weekend + helligdage skal bestillingen ske senest kl. 10.00 forudgående arbejdsdag.

Andre serviceydelser

El og vand til skibe

Rømø Havn tilbyder tilslutning til el-nettet ved kajen samt vandbunkering. Kontakt Havnekontoret eller Havnevagten for udlevering af kort.

Følgende priser gælder for levering af el & vand:

El og vand til skibe	Enhed	DKK
1. Gebyr for udstedelse af strøm- & vandkort	Per kort	200,-
2. Strøm fra kaj, tilslutning 220 V	Per påbegyndt 2 uger	81,50
3. Strøm fra kaj, tilslutning 380 V	Per påbegyndt 2 uger	172,-
4. Ferskvand, forsyning til skibe	Per m3	50,-

Strøm afregnes efter det registrerede forbrug af kWh.

Rømø Havn påtager sig intet ansvar for eventuelt strømsvigt eller for eventuel påkrævet ekstrabeskyttelse ifølge Stærkstrømsreglementet.

Rømø Havn leverer ikke forsyningskabel fra kajstikkontakterne til brugeren og påtager sig intet ansvar for brugerens materiel.

Brugeren betaler for reparationer, materialer, sikringer m.m. ved udbedring af eventuelle skader og fejl på havnens materiel forårsaget af brugeren.

Rømø Havn påtager sig intet ansvar for eventuel afbrydelse af vandforsyningen.

Brændstof til skibe

Hanstholm Havns Olieforsyning har et tankanlæg på Rømø Havn. Kontakt Havnekontoret eller Havnevagten for udlevering af kort.

Dagspriser iht. prisblad udsendt fra Hanstholm Havns Olieforsyning (kan fås ved henvendelse på Havnekontoret). For yderligere info kontakt venligst: hh.olie@mvb.net



El og vand til areallejere samt lejere af kontor- og lagerfaciliteter

El og vand til areallejere samt lejere af kontor- og lagerfaciliteter	Enhed	DKK
1. Strømpris inkl. afgift (denne pris gælder også for fiskefartøjer)	Per kWh	2,35
2. Vandforbrug	Per m ³	10,95
3. Vandafledningsafgift	Per m ³	33,-
4. Statsafgift	Per m ³	6,53

Rengøring af arealer

Spild på havnens arealer, herunder havnebassiner, i forbindelse med oplægning, lastning og losning eller anden form for godshåndtering skal oprenses i et sådant omfang, at gældende miljøkrav overholdes.

Det påhviler ladningsejeren at bortskaffe spild i henhold til gældende regler for området. Spild skal samles i containere. Større mængder skal desuden køres bort fra havnens område og deponeres på godkendt losseplads.

Spild må ikke kastes i havnens bassiner. Såfremt varer eller gods tabes i havnebassinerne, påhviler det ligeledes ladningsejeren at samle det pågældende op fra bassinerne. Sker dette ikke, er Rømø Havn berettiget til at lade oprensning foregå for ladningsejerens regning.

Alle berørte arealer skal rengøres umiddelbart efter, at godshåndteringen er afsluttet.

Affald

Skibe, der anløber Rømø Havn, er pligtige til at aflevere affald før havnen forlades jf. Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 415 af 10. maj. 2012.

Rømø Havn har etableret en modtageordning for driftsaffald, lastrester, kloakspildevand og slop fra skibe i havn. Affaldshåndteringsplanen kan læses på Rømø Havns hjemmeside: www.portromo.dk. Bortskaffelse af større mængder faktureres til dagstakster iht. priser fra vores leverandør.



Ansvarsbegrænsning

Såfremt Rømø Havn findes ansvarlig efter en af de foranstående bestemmelser eller i øvrigt pålægges ansvar, begrænses ansvaret som følger:

Erstatning fastsættes efter værdien af gods af samme art på det tidspunkt, hvor skaden konstateres. Godsets værdi skal fastsættes efter markedsprisen. Hvis der ikke findes en markedspris, fastsættes værdien efter den sædvanlige værdi af gods af samme art og kvalitet.

Erstatningen kan ikke overstige 667 SDR for hvert kolli eller anden enhed af godset eller 2 SDR pr. kilo bruttovægt af det gods, som er beskadiget, afhængigt af, hvad der giver det største beløb.

For containere og andre lignende transportenheder med indhold kan erstatning ikke overstige 10.000 SDR pr. enhed. Rømø Havns ansvar som følge af en erstatningsbegivenhed kan under ingen omstændigheder overstige 1.000.000 dkk.

Der ydes ikke erstatning for driftstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere mv., mistet markedsandel og andre indirekte tab.

SDR er fastsat i Søløvens §152. SDR omregnes til dagens kurs, hvor skaden konstateres.